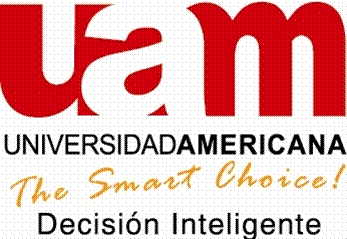
******

**FORM-PROF-003-2017**

**UNIVERSIDAD AMERICANA**

**Departamento de Registros Académicos**

**GUÍA PARA LA ENTREVISTA DOCENTE**

**ASPECTOS IMPORTANTES**

**NOMBRE DEL ENTREVISTADO**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Se detallan los temas más relevantes que el docente debe conocer**

**Favor considerar que las disposiciones administrativas y académicas son ampliamente explicadas en las jornadas de inducción del docente contratado.**

* **Diagnóstico:** El docente debe hacer un diagnóstico antes de iniciar el programa, a fin de confirmar los conocimientos de los alumnos y definir estrategias.
* **Puntualidad y Asistencia:** Incluye no llegar tarde y no retirarse antes de la hora. Desarrollo de planificación, estrategias didácticas y dinámicas para abarcar el tiempo completo de clases.
* **ALS:** Importancia del desarrollo de la Planificación del curso y subirlo a plataforma. La realización de por lo menos un Foro durante el cuatrimestre.
* **Reuniones:** Imprescindible la asistencia a la jornada de inducción docente y de ALS para la contratación.
* **Docencia Superior:** La necesidad de contar con el Diploma de Docencia Superior.
* **Acreditación:** Se explica un poco hacia dónde quiere llegar la Universidad y su ventaja de ser una institución acreditada por CONEAUPA.
* **Entrega de notas tarde:** Su compromiso es serio para ofrecer respuesta oportuna a estudiantes.
* **Reposiciones:** Se informan con antelación, sustitutos, reposición virtual no reemplaza a la reposición física.
* **Examen final vs trabajo escrito:** El trabajo final no reemplaza al examen escrito.
* **Soporte Técnico:** Anticipación para solicitar este tipo de recursos.
* **Uso de Portafolio:** Los estudiantes copiaran el ejemplo del profesor al llevar archivo de todos los trabajos, exámenes, y demás actividades de la asignatura. El Portafolio debe conllevar una evaluación final.
* **Gira de Campo:** Debe hacerse una vez durante el cuatrimestre, las giras no compensan las reposiciones de clases.
* **Pagos:** Quincenales, con excepción del primer mes de inicio de clases, los pagos son cada 15 y 30 de cada mes. (Ejemplo. 30 de enero, 30 de mayo, 30 de septiembre)
* **Vestuario:** Uso de vestido tipo sastre en damas y saco o camisa con corbata en docentes varones.
* **Periodo de trabajo:** dos cuatrimestres seguidos, uno libre.
* **Experiencia Laboral:** El aspirante a docente en UAM debe contar con experiencia laboral en la rama que se ha especializado.

**ENTREVISTADO POR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**FIRMA DEL PROSPECTO “NOTIFICADO” DE ASPECTOS IMPORTANTES: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**